

國立宜蘭大學人文及管理學院教師服務及輔導成績評量表

送審人姓名：

單位：

職稱：

申請升等等級：

內 容 (請詳見本表下方說明)	自評	系主任級 主管	系(所)級 教評會	院級 教評會
服務熱忱 (此大項最高 20 分)				
1. 服務工作之參與熱忱與積極度				
行政服務與學生輔導 (此大項最高 60 分)				
1. 行政服務與學生輔導之參與熱忱與積極度 (請先自評基本分數，一般優良表現以 30~36 分為基準。	合計： 分	合計： 分		
2. 擔任一級單位主管 (副主管)或系主任職務，每學期至多加 10 分。擔任二級行政主管或經簽請校方同意之職務，每學期至多加 6 分。同時兼任多項職務者，取最高分者計算。				
3. 擔任校、院各種委員會委員或代表，出席情況良好，每學年至多加 4 分。如兼任該委員會之主任委員、召集人或執行秘書等職務，每學年至多另加 3 分。				
4. 協助系所行政或擔任系所委員會相關工作之推動，為單位主管所肯定，每學年至多加 4 分。				
5. 擔任專案工作 (如研討會、課程改進、整合型計畫)主要負責人，每學年至多加 5 分。				
6. 協助籌辦各項學術交流、研討活動或研討會，每學年至多加 3 分。				
7. 於國內外學會或研究機構等擔任行政職務者，得採計該服務年資至多 5 年，每年至多加 3 分。(最多採計 15 分)				
8. 擔任導師工作，或輔導學生工作每學期至多加 3 分。				
9. 指導學生參加各項活動 (展覽或比賽)，成績優良，每件至多加 3 分，每學年至多 6 分。				
10. 擔任學生社團活動、刊物編輯或學生社群之指導，每年至多加 4 分。				
11. 擔任招生筆試出題委員、資料審查或口試委員之工作，每學期至多加 2 分。				
推廣服務與其他 (此大項最高 20 分)				
1. 協助校內辦理、開設推廣教育課程或推動建教合作計畫，每學年至多加 3 分。	合計： 分	合計： 分		
2. 推動研究計畫，有助成果發表與經費爭取，每學年至多加 3 分。				
3. 擔任校內外各種學位論文口試或評審委員，或受邀審查論文與計畫，每次至多加 2 分，每學年至多 6 分。				
4. 擔任或兼任校內外專業性學術團體職務或學術刊物編審，每年至多加 3 分。				
5. 從事社區服務或地方公益，表現優良，每學年至多加 3 分。				
6. 協助本校募款、捐地，或其他有助校務發展之事項，每學年至多加 3 分。				
7. 受邀擔任校內外專業或學術演講之主講人，每場次至多加 3 分。				
8. 協助學院系招生推廣活動，每學期至多加 3 分。				
9. 其他未列舉項目，由各系斟酌給分，惟每學年至多 3 分。				
合計 (滿分 100 分)				
審查意見 (成績 80 分以上或未達 70 分者請說明理由)				
說明 1：上述表格內容之填報，自取得前一等級教師資格後起算。		說明 4：各分項累加達該項目上限 85%(含)之後，僅就特殊卓越事項給分。		
說明 2：各項評分皆以任職本校升等期間為限。		說明 5：附件資料請標示其與評量表內容之具體對應關係。		
說明 3：各分項間不得重複計算。		說明 6：服務及輔導成績評量達 70 分(含)以上始通過升等審查。		